รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปี 2565 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

เทศบาลตำบลเปือยน้อย
อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ เทศบาลตำบลเปือยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(รอบเดือนตุลาคม-มีนาคม 2565)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลเปือยน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเปือยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเปือยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
1. มาตรการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการของเจ้าหน้าที่	1.จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องให้กับพนักงานเทศบาล	สำนักปลัด	ม.ค. - เม.ย. 2565	**พนักงานเทศบาลมีความเข้าใจแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพิ่มขึ้น**	
2. การมอบหมายงานการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ	1.สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน 2.มีการมอบหมายงาน หรือการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรต้องตรงกับสายงานหรือตามความถนัด	หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนงาน	ต.ค. - ก.ย. 2565	1.มีการประชุมบุคลากรภายในประจำเดือนชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และมอบหมายงานการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานในการประชุม	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	3.ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ			พนักงานในวันที่ 16 มีนาคม 2565	
3.แนวทางการดำเนินงานตามภารกิจ	1.กำหนดแนวทาง/ขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงานให้ชัดเจนทุกภารกิจงาน ๒.สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานเพื่อการให้บริการอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ๓.มีช่องทางการแสดงความพึงพอใจในการให้บริการ	ทุกส่วนราชการ	มี.ค. - ก.ย. 2565	1.บุคลากรภายในมีแนวทาง/ขึ้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงานให้ชัดเจนทุกภารกิจงาน 2.บุคลากรภายในมีการให้บริการอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ	1.ควรจัดทำแบบความพึงพอใจให้ผู้รับบริการประเมิน
4.แนวทางการดำเนินงานตามภารกิจ	1.กำหนดแนวทาง/ขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงานให้ชัดเจนทุกภารกิจงาน 2.สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานเพื่อการ	ทุกส่วนราชการ	มี.ค. - ก.ย. 2565		

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	ให้บริการอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ 3.มีช่องทางการแสดงความพึงพอใจในการให้บริการ				
5.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1.มีช่องทางการชี้แจงและตอบคำถามผู้มารับบริการ เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน 2.มีคู่มือประชาชนเผยแพร่ให้ผู้รับบริการทราบผ่านระบบออนไลน์เข้าถึงได้ง่าย	ทุกส่วนราชการ	มี.ค. - ก.ย. 2565	1.ผู้รับบริการเข้าถึงช่องทางการให้บริการได้ง่ายและไม่ซับซ้อนและสามารถส่งคำติชมหรือความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการผ่านระบบออนไลน์หรือเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1.เมื่อมีการให้บริการตามภารกิจเพิ่มต้องจัดทำคู่มือประชาชนเพิ่มและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
6.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	1.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการจัดกิจกรรมเวทีประชาคมหมู่บ้าน ได้แก่ *การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น*	ทุกส่วนราชการ	24 มี.ค.65	1.ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้ความโปร่งใส และมีวิธีการขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น	